

OBJECTIUS PROPOSATS PER AL CURS EN RELACIÓ AMB EL RENDIMENT ACADÈMIC DE L'ALUMNAT

	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS		ACCIONS/MESURES	RESPONSABLES
		REF	MILL		
DE PROMOCIÓ / RESULTATS GLOBAIS PER ASSIGNATURES I PER GRUPS /MILLORA DE RESULTATS ACADÈMICS					
P1	AUGMENTAR EL % D'APROVATS PER ÀREES (PER CICLES):			<ul style="list-style-type: none"> - Fer peticions a la Direcció General de Planificació i Centres per disposar dels suports i personal necessari. - Reunions equip docent prèvies a sessions d'avaluació (Oct- Nov) COMENTAR RESULTATS AVALUACIONS INICIALS - Realitzar AC significatives o d'accés segons les necessitats (Oct – Nov) <ul style="list-style-type: none"> - Realitzar pla de repetidors (Oct- Nov) - Anàlisi i reflexió sobre metodologia d'aula, millores organitzatives, propostes de millora, ...) - Facilitar hores de coordinació entre mestres i suport - Revisions i/o reestructuracions de suports en funció de l'evolució/millora <ul style="list-style-type: none"> - Revisió i anàlisi de resultats del SEDEIB - Realitzar reunions individuals amb pares i mares - Incloure activitats amb noves metodologies (treball cooperatiu) - Incloure programes específics de millora de resultats en àrees concretes (desdoblaments per llengua anglesa, matemàtiques manipulatives, projecte llegim en parella per lectura comprensiva) - Realitzar sessions de tutoria per millorar clima d'aula i de centre, així com per treballar autoestima, emocions, ... - CONCRETAR ESTÀNDARDS D'APRENENTATGE PER NIVELL PER ÀREES I fer seguiment dels mateixos - Introduir INTERDISCIPLINARIETAT I/O GLOBALITZACIÓ DELS ASPECTES DE LA PROGRAMACIÓ (facilitat tasca dels TUTORS) - ÚS D'EINES D'AUTOAVALUACIÓ AMB ELS ALUMNES (rúbriques) - RECOLLIR APORTACIONS DELS ALUMNES PER IMPLICAR-LO 	Mestres d'equip docent Equip de suport Equip directiu Tutors - famílies
	1r CICLE	75%	80,00 %		
	2n CICLE	65%	70,00 %		
3r CICLE	60%	62%			
P2	AUGMENTAR EL % D'ALUMNES QUE APROVEN TOTES LES ÀREES (PER CICLES):				

	1r CICLE	60%	68,00 %	EN EL DISSENY I AVALUACIÓ D'ACTIVITATS. - PROJECTES DE CENTRE (Treball cooperatiu, Llegim en parella, matemàtica manipulativa, flipped classroom)	
	2n CICLE	60%	64%		
	3r CICLE	60%	62%		
	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS		ACCIONS/MESURES	RESPONSABLES
RESULTATS D'ALUMNES QUE REPETEIXEN CURS					
RR1	AUGMENTAR EL % D'ALUMNES REPETIDORS QUE PASSEN DE CURS AMB TOTES LES ÀREES APROVADES	50%	60%	<ul style="list-style-type: none"> - Reunions equip docent prèvies a sessions d'avaluació (Oct- Nov) - Realitzar pla de repetidors (Oct- Nov) - Facilitar hores de coordinació entre mestres i suport - Revisions i/o reestructuracions de suports en funció de l'evolució/millora 	Equip directiu Equip docent Tutors/es Equip suport
RESULTATS AMB ALUMNES AMB ACS I ACNS					
NESE	AUGMENTAR EL % D'ALUMNES AMB ADAPTACIONS QUE PROMOCIONEN	70%	75%	<ul style="list-style-type: none"> - Reunions equip docent prèvies a sessions d'avaluació (Oct- Nov) - Revisar la butlleta d'alumnes nee i nese (Oct. Nov) - Elaborar informes nese (Oct- Nov) - Realitzar AC significatives o d'accés segons les necessitats (Oct – Nov) - Facilitar hores de coordinació entre mestres i suport - Revisions i/o reestructuracions de suports en funció de l'evolució/millora - Coordinacions equip directiu – EOEP - Reunions EOEP – equip de suport 	Equip directiu Equip docent Tutors/es Equip suport

RESULTATS DE L'AVALUACIÓ DIAGNÒSTICA (PEL CURS 2019-20) (*)

AVD	MILLORAR ELS RESULTATS RESPECTE AL CURS 17-18 (matemàtiques)	(51+54,5+58,8) 54,76	>57	<ul style="list-style-type: none"> - Realitzar sessions de matemàtiques manipulatives - Treballar al centre amb un PIP - Planificar al centre 1 sessió de suport dels experts a tots els mestres - Realitzar proves d'avaluació competencial durant el curs - Seqüenciar els continguts de l'àrea per nivells - Seqüenciar activitats i materials per treballar continguts de manera manipulativa 	Mestres Equip directiu
AVD	MILLORAR ELS RESULTATS RESPECTE AL CURS 17-18 (llengua anglesa)	(55,1+57,4+58,7) 57,06	>59	<ul style="list-style-type: none"> - Treballar amb l'auxiliar de conversa - Fer desdoblaments de grups setmanal per treballar la llengua a nivell oral - Concretar continguts mínims per nivell a nivell oral i escrit - Realitzar proves d'avaluació competencial durant el curs 	Aux. de conversa Mestres Equip directiu
AVD	ACONSEGUIR SUPERAR NIVELL D'ILLES (ciències)	Mitja 7,1	>7	<ul style="list-style-type: none"> - Plantejar situacions o activitats d'aula de tipus competencial durant el curs - Realitzar activitats aplicant el mètode científic - Plantejar activitats d'observació, recerca i anàlisi de la informació - Seqüenciar els continguts de l'àrea per nivells 	Equip directiu Mestres Equip suport
AVD	ACONSEGUIR SUPERAR NIVELL D'ILLES (llengua catalana, llengua castellana)	referent 6.3	>6.3	<ul style="list-style-type: none"> - Plantejar situacions o activitats d'aula de tipus competencial durant el curs - Projectes de millora de la lectura comprensiva (LLEGIM EN PARELLA) - Treballar per esborrany del Currículum Integral de Llengües 	Equip directiu Mestres Equip de suport
OBJECTIUS PROPOSATS		INDICADORS	ACCIONS/MESURES		RESPONSABLES
DISMINUCIÓ DE L'ABSENTISME ESCOLAR					
AB	Reduir el nombres de casos en els que s'ha d'activar el Protocol d'Absentisme a nivell de centre	<1 % (< 4/5 alumnes)		<ul style="list-style-type: none"> - Controlar assistència d'alumnes diària - Reunions amb serveis socials i PTSC per seguiment de casos - Seguiment de casos per cap d'estudis - Xerrades i contactes amb famílies (tutors, cap d'estudis, direcció) - Activar protocol d'absentisme en casos necessaris - Contactar amb policia tutor per casos greus - Informar a les reunions de pares de la justificació de faltes d'assistència i possibles injustificacions - Lliurar document de centre i de Conselleria en cas de viatges durant 	Tutors Equip Directiu PTSC Policia Tutor

			<p>el curs escolar</p> <p>-Xerrades individuals amb famílies (primer tutor, després CE o direcció) per concienciar de la importància de l'assistència</p>	
--	--	--	---	--

(*) En cas de no realitzar-se proves d'avaluació de diagnòstic, es treballarà per millorar els resultats de les àrees respecte al curs anterior, i s'aplicaran les mateixes proves als alumnes de 6è, per tenir dades referents. Fent seguiment dels grups-classe respecte al curs passat (17-18), i durant els diferents trimestres del curs 18-19.

OBJECTIUS ESPECÍFICS PER AL CURS

	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS	ACCIONS/MESURES	RESPONSABLES
ÀMBIT PEDAGÒGIC				
PED	TREBALLAR PER LA LÍNIA DE CENTRE Claustres pedagògics trimestrals (avaluació, matemàtica, treball cooperatiu, tractament llingüístic, avaluació, google suite, ...)	Nombre de claustres 2 trimestrals	<ul style="list-style-type: none"> - Concretar comissions de centre i fer reunions de seguiment de projectes mitjançant coordinadors - Reunions per coordinar tasques, objectius, continguts, estàndards d'aprenentatge, ... entre cicles - POSAR EN COMÚ PRÀCTIQUES EDUCATIVES D'ALTRES CENTRES (XARXES) - CONÈIXER DIFERENTS METODOLOGIES 	Equip directiu
PED	Donar a conèixer els canvis organitzatius i metodològics del centre	<p>3 tallers</p> <p>1 article mensual a la pàgina web</p> <p>8 documents a la web</p> <p>Nou rètol de centre</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tallers a les Jornades de Portes Obertes - Documentació i difusió d'activitats de centre a la pàgina web - Reunions de mares i pares (tutories) - Retolació visual del nom del centre - Unificar MISSIÓ I VISIÓ pel claustre - DAFO amb representació de tots els membres de la comunitat educativa - Pla d'Innovació Pedagògica (xarxa de 	Equip directiu Mestres

			centres)	
	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS	ACCIONS/MESURES	RESPONSABLES
ÀMBIT ORGANITZATIU				
ORG	POTENCIAR EL TREBALL COOPERATIU AL CENTRE I DINAMITZACIÓ DE DEBATS A CLAUSTRE	Nombre de dinàmiques en claustre	<ul style="list-style-type: none"> - Treball cooperatiu a claustres - GSUITE - Compartir documentació online - Ordres del dia de temes pedagògics (estàndards d'aprenentatge, projectes de centre, missió, visió, rúbriques, ...) - TALLERS DE DECORACIÓ DE TEATRE A 6è 	Equip directiu Coord. Treball cooperatiu
ORG	Millorar i agilitzar la Gestió de centre i comunicació Interna (Ajustar les reunions a les necessitats)	Satisfacció mestres	<ul style="list-style-type: none"> - Formació GSuite - Dossier acollida mestres - Treball cooperatiu al claustre - Reunions de centre (funcions, responsabilitats, ...) - Reunions coordinació 	Equip directiu
ORG	Facilitar i fer seguiment de la coordinació tutors i suport de PT	Satisfacció mestres	<ul style="list-style-type: none"> - Graelles de planificació - Graelles de seguiment - CCP - Sessions d'avaluació - Tutors i mestres de PT 	
ORG	Millorar i agilitzar la comunicació amb les famílies	Satisfacció de les famílies	<ul style="list-style-type: none"> - Documentació a la pàgina web - Portes obertes - Potenciar l'ús de l'agenda, panells al centre, blogs d'aula - Reunió general amb famílies - 1 Reunió individual mínim amb cada família. - Activitats d'aula amb famílies 	Equip directiu Tutors
ORG	Millorar l'ordre i estètica del hall, del porxo i del pati del centre	Satisfacció del professorat i alumnat	<ul style="list-style-type: none"> - Delegats de classe - Coordinació mestres (CCP) 	

			<ul style="list-style-type: none"> - Coordinadora de convivència - Enquestes de satisfacció - Tutors i mestres en general 	
ORG	Millorar l'ambient al centre (reduir renou i funcionar amb ordre)	Valor ecoauditoria al centre (inicial, durant el curs i final)	<ul style="list-style-type: none"> - Delegats de classe - Coordinadora de convivència - Coordinació mestres (CCP) - Material ecoauditoria - Tutors i mestres en general 	
ORG	Millorar alguns projectes de centre (Biblioteca, Hort)	Realitzar 3 accions de millora noves a cada projecte	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinacions i reunions de seguiment - CCP - Enquestes satisfacció 	
	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS	ACCIONS/MESURES	RESPONSABLES
ÀMBIT DE GESTIÓ				
GESTI O	Inventariar llibres de la biblioteca amb el programa ABIES Adquirir material informàtic per a la gestió de la biblioteca	25% Ordinador Lector barres	<ul style="list-style-type: none"> - Rebre formació ABIES - Aprofitar el màxim d'ajudes possibles per recollir tots els llibres que hi ha al centre - Adquirir llibres adequats als interessos i gustos dels infants 	Comissió de biblioteca
GESTI O	Renovar instal·lacions de l'hort (proteccions)	Si/No	<ul style="list-style-type: none"> - Comissió i coordinadors - Concretar activitats per nivells i períodes de l'any 	Comissió d'hort
GESTI O	Repensar espais del centre Crear nous espais d'aprenentatge per infantil i per primària	2 nous espais	<ul style="list-style-type: none"> - Realitzar peticions mensuals a l'Ajuntament - Millorar aspecte del hall i disposar bany adaptat per alumnes amb necessitats motrius - Revisar el projecte de millora de pati (veure possibilitats d'actuació de la comunitat educativa) 	Equip directiu
GESTI O	Dossier informatiu per a mestres nousvinguts	ENQUESTA SATISFACCIÓ	<ul style="list-style-type: none"> - Dossier informatiu (centre i projectes) - Xerrada del CQ, Direcció i CE (1r dia) - Seguiment per coordinadors de cicle 	

		>4,2	- Formacions inicials en projectes de centre	
GESTI Ó	Potenciar la bona convivència al centre (prevenció de bullying, cyberbullying,)	Nombre activitats realitzades per aula	- Proposta activitats cohesió de grup (TCooperatiu) - Proposta activitats de tutoria preventives - Proposta d'activitats d'HHSS, treball d'emocions - Reunions comissió de convivència -PROGRAMA DE CIBEREXPERTO (policia nacional) per 5è i 6è de primària	

ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE

	ASPECTES ORGANITZATIUS	FITXAT A PGA		ACCIONS/MESURES	RESPONSABLES
		SI	NO		
1	Calendari i horari general del centre	si		Aprovat per claustre i Consell Escolar Disponible a la WEB del centre	Equip directiu
2	Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del centre	si		- Aprovat per claustre - Peticions horàries dels mestres - Consideració de projectes de centre per adjudicar suports - Coordinació amb serveis externs o suports al centre per alumnes nee - Revisió de suports trimestralment per refer horaris en funció de necessitats detectades	Equip directiu
3	Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del professorat	si			
4	Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris de l'alumnat	si			
5	Calendari de reunions	si		- Establert a inici de curs i actualitzat per mesos - Distribució de reunions de comissions, Consell Escolar, Claustres, CCP, reunions de cicle, ...	Equip directiu
6	Calendari d'avaluacions	si		- Establert a l'inici del curs - Informació al quadern del mestre	Equip directiu
7	Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb famílies	si		- Reunions col·lectives (Setembre o segons necessitats puntuals) - Mínim una reunió individual amb cada família - Revisió de les mateixes en el mes d'abril i	Equip directiu Mestres

				<p>final de curs</p> <ul style="list-style-type: none"> - Col·laboració equip de suport o especialistes en casos indicats, així com suports externs si es creu convenient 	
8	Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos	si		<ul style="list-style-type: none"> - Indicar horaris d'ús d'espais comuns (secretaria i portes espais) i disponibilitats - Reservar d'espais per activitats complementàries especials (secretaria) - Disposar full horaris de mestres - Coordinar suport per nivell o cicle per optimitzar personal 	Equip directiu
9	Estat de les instal·lacions i equipaments	si		<ul style="list-style-type: none"> - Peticions a l'Ajuntament segons necessitats detectades - Seguiment per l'auxiliar de manteniment i peticions directes als especialistes - Treballar amb la comissió del Consell Escolar per millorar espais del centre (peticions al centre) 	Equip directiu

PROJECTES INSTITUCIONALS DEL CENTRE

	PROJECTES/DOCUMENTS INSTITUCIONALS	FITXAT A PGA		ACCIONS/MESURES	RESPONSABLES
		SI	NO		
1	PROJECTE EDUCATIU	x			EQUIP DIRECTIU
2	CONCRECIÓ CURRICULAR	x			
3	PROJECTES LINGÜÍSTIC			CCP i reunions d'equip docent	
4	PLA ACOLLIMENT			Pla acollida alumnes i personal. Revisar pla incorporació tardana	
5	PLA DE CONVIVÈNCIA	x		COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA	
6	PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT	x		EQUIP DE SUPORT	
7	PLA D'ACCIÓ TUTORIAL	x		COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA (ACTIVITATS PER TUTORIA)	
8	REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I F.	x			

9	PLA D'EMERGÈNCIA	x		SIMULACRE I FORMACIÓ MESTRES	
---	------------------	---	--	------------------------------	--